

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«**Российский государственный гуманитарный университет**»
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)

Историко-архивный институт
Факультет архивоведения и документоведения

Высшая школа источниковедения, вспомогательных и
специальных исторических дисциплин

Кафедра вспомогательных исторических дисциплин и археографии

ИНФОРМАЦИОННАЯ ЭВРИСТИКА

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

46.03.01 История

Код и наименование направления подготовки/специальности

История международных отношений: Россия и мир

Наименование направленности (профиля)/ специализации

Уровень высшего образования: бакалавриат

Форма обучения: очная

РПД адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

Москва 2024

Информационная эвристика

Рабочая программа дисциплины

Составитель: канд. ист. наук, доц. Ю.Э. Шустова

Ответственный редактор: канд. ист. наук, доц., зав. кафедрой Е.В. Пчелов

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры

№ 9 от 14.03.2024

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Пояснительная записка.....	4
1.1. Цель и задачи дисциплины.....	4
1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций.....	4
1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	6
2. Структура дисциплины.....	7
3. Содержание дисциплины.....	7
4. Образовательные технологии.....	9
5. Оценка планируемых результатов обучения.....	9
5.1 Система оценивания.....	9
5.2 Критерии выставления оценки по дисциплине.....	10
5.3 Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	11
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	12
6.1 Список источников и литературы.....	12
6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»..	13
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины.....	14
8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.....	15
9. Методические материалы.....	16
9.1 Планы семинарских занятий.....	16
9.2 Методические рекомендации по подготовке письменных работ.....	17
9.3 Иные материалы.....	17
Приложение 1. Аннотация дисциплины.....	18

1. Пояснительная записка

1.1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины – сформировать представление о природе научной информации, путях поиска информации по социальным и гуманитарным наукам, дать знания и навыки, необходимые для проведения самостоятельной научной работы, создания, редактирования и использования библиографических пособий по дисциплинам гуманитарного цикла..

Задачи дисциплины: выработать у студента:

- системное знание о методах информационного поиска в системе современного гуманитарного знания;
- сформировать представление о целостном и систематизированном виде необходимые сведения о корпусе информационных пособий по социальным и гуманитарным наукам, правилах и логике поиска их и работы с ними.
- В ходе освоения курса студент должен получить начальные знания об исторически сложившейся системе справочных и информационных изданий по социальным и гуманитарным наукам,
- должен овладеть навыками поиска необходимой библиографической информации,
- уметь составлять и использовать библиографические пособия.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Коды компетенции	Содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
УК-6: Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Определяет цели собственной деятельности, оценивая пути их достижения с учетом ресурсов, условий, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов.	<i>Уметь:</i> определять цели собственной деятельности, оценивая пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов.
	УК-6.2. Формулирует цели собственной деятельности, определяя пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития	<i>Знать:</i> цели собственной деятельности, определяя пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов. <i>Владеть:</i> способностью использовать основы исторических знаний для формирования собственной мировоззренческой позиции.

	деятельности и планируемых результатов.	
УК-9: Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1. Знает понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру; особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах.	<i>Знать:</i> основные способы и методы ведения учебной и научной работы по профессии; понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру; особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах.
	УК-9.2. Умеет планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.	<i>Уметь:</i> вести самостоятельную исследовательскую работу; отличать проблемы исторического познания от проблем иных областей знания; планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.
	УК-9.3. Владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.	<i>Владеть:</i> способностью к работе в кооперации со своими коллегами; навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.
ПК-1: Способен самостоятельно работать с информацией, в том числе, в том числе на иностранном(-ых) языке(-ах), для обеспечения деятельности аналитических центров, общественных и государственных организаций, СМИ	ПК-1.1. Знает принципы, методы и технологии работы с информацией, в том числе на иностранном(-ых) языке(-ах).	<i>Знать:</i> основные термины и понятия в области источниковедения, ВИД, историографии и методов исторического исследования; основные архивно-библиотечные электронные и сетевые ресурсы. <i>Уметь:</i> использовать основные понятия исторической науки в научно-исследовательской работе и основные архивно-библиотечные электронные и сетевые ресурсы.
	ПК-1.2. Использует в практической работе базы данных, поисковые системы,	<i>Уметь:</i> вести поиск документов и научной информации в архивах, библиотеках, электронных каталогах и в сетевых ресурсах.

	технологии сбора и обработки материала для осуществления экспертно-аналитической деятельности с учетом опыта изучения истории международных отношений. сетевых ресурсах.	
	ПК-1.3. Обрабатывает и проверяет полученную в ходе научно-исследовательской работы информацию для подготовки экспертно-аналитических материалов для обеспечения деятельности аналитических центров, общественных и государственных организаций, СМИ.	<i>Уметь:</i> использовать критерии верификации информации, полученной в ходе научно-исследовательской работы

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Информационная эвристика» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения и владения, сформированные в результате обучения в средней общеобразовательной школе в ходе освоения дисциплин «История», «Обществознание», «Литература», «География».

В результате освоения дисциплины формируются знания, умения и владения, необходимые для изучения следующих дисциплин: «Лаборатория исторического исследования. Историография и источниковедение исследования», «Лаборатория исторического исследования. Теория и методология исследования», «Теория и методология истории», «Источниковедение», «История исторической науки».

2. Структура дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 академических часов.

Структура дисциплины для очной формы обучения

Объем дисциплины в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Семестр	Тип учебных занятий	Количество часов
1	Лекции	20
	Семинары	28
Всего:		48

Объем дисциплины (модуля) в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 42 академических часа, подготовка и проведение экзамена – 18 академических часов.

3. Содержание дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1.	Раздел 1. Введение в информационную эвристику.	Основные понятия информационной эвристики. Информация и ее роль в истории и современном обществе. Основные способы накопления, хранения и использования информации. Эвристический поиск. Библиография и описание источников информации.
2.	Раздел 2. Исторические предпосылки и развитие понятийной составляющей курса.	Первое употребление понятия «историческая эвристика в словосочетании «историческое розыскание» (вторая половина XIX века) в трудах А.Н. Неустроева. Попытка отождествления исторической эвристики с источниковедением в советское время (А.А. Гречихин). Выделение предмета, объектной области исторической эвристики. Формирование основных понятий (тезауруса): информация, социальная информация, документ, исторический документ и др.
3.	Раздел 3. Информационная деятельность в области науки в СССР и Российской Федерации	Формирование теории информации как самостоятельной науки (1940-е – начало 1950-х гг.). Подготовка научных работников в области научной информации (ВИНИТИ, 1959 г.; МГУ, 1964 г.). Что такое информационное общество. 5 Информационные процессы в мире и РФ в XXI веке.
4.	Раздел 4. Информационные процессы в современном мире. Новые требования к анализу и синтезу информации	Вступление современного мирового сообщества в эпоху информационного общества открывает для каждого его члена возможность приобщения ко всей совокупности общественно значимых знаний. В силу того, что информационные процессы тотально пронизывают человеческое общество, перед современной личностью встают небывалые ранее перспективы участия в комплексе видов информационной деятельности – производстве, передаче и потреблении информации. Развитие информационного общества предполагает в достаточной полноте использование достоверной,

		исчерпывающей и своевременной информации во всех общественно значимых областях и сферах человеческой деятельности. Это предполагает необходимость радикального переосмысления многих существующих проблем в протекающих информационных процессах, поиска новых решений и средств их реализации.
5.	Раздел 5. Современные проблемы информационной цивилизации.	Издержки «внезапности» наступления информационного общества. Патологическая зависимость от Интернета. Информационные лакуны. Увеличение места/роли псевдонауки. Проблема «десубъективизации» знаний. Рост «веса» культурного компонента. Гендерные проблемы. Возрастание роли популярной прогностики. Расширение основ этики. Трансформация этнокультур. Формирование нового типа мышления – диалогического. Трансформация культурной идентичности. Симуляция прогресса.
6.	Раздел 6. Студент-гуманитарий в учебноинформационном пространстве.	Система учебной и научной работы и информационнометодическое обеспечение учебного процесса.

4. Образовательные технологии

При реализации программы дисциплины используются различные образовательные технологии. В ходе аудиторных занятий при помощи магнитных и магнитно-маркерных досок предполагается использование графических методов организации информации (составление таблиц и ментальных карт). Если аудитория оборудована соответствующими техническими средствами, используются мультимедийные средства обучения (показываются компьютерные презентации, фрагменты документальных и художественных фильмов).

На занятиях планируются такие способы коллективной работы, как дискуссии и дебаты мини-групп, а также индивидуальная работа: анализ источников и литературы, написание письменной работы, составление опорных конспектов.

Самостоятельная работа студентов подразумевает работу в библиотеках (НБ РГГУ, ГПИБ, РГБ и др.), а также дома. Большую роль в самостоятельной работе учащихся играют средства удаленного доступа – прежде всего, телекоммуникационная сеть «Интернет». С ее помощью учащиеся получают доступ к важным источникам научной и учебной информации: к электронным каталогам крупнейших библиотек Москвы гуманитарного профиля, а также к российским и зарубежным базам данных (East View, E-Library и др.).

В период временного приостановления посещения обучающимися помещений и территории РГГУ для организации учебного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий могут быть использованы следующие образовательные технологии:

- видео-лекции;
- онлайн-лекции в режиме реального времени;
- электронные учебники, учебные пособия, научные издания в электронном виде и доступ к иным электронным образовательным ресурсам;
- системы для электронного тестирования;
- консультации с использованием телекоммуникационных средств.

5. Оценка планируемых результатов обучения

5.1 Система оценивания

Форма контроля	Макс. количество баллов	
	За одну работу	Всего
Текущий контроль:		
- опрос	5 баллов	30 баллов
- участие в дискуссии на семинаре	5 баллов	10 баллов
- контрольная работа	10 баллов	20 баллов
Промежуточная аттестация – экзамен		40 баллов
Итого за семестр		100 баллов

Полученный совокупный результат конвертируется в традиционную шкалу оценок и в шкалу оценок Европейской системы переноса и накопления кредитов (European Credit Transfer System; далее – ECTS) в соответствии с таблицей:

100-балльная шкала	Традиционная шкала		Шкала ECTS
95 – 100	отлично	зачтено	A
83 – 94			B
68 – 82	хорошо		C
56 – 67	удовлетворительно		D
50 – 55			E
20 – 49	неудовлетворительно	не зачтено	FX
0 – 19			F

5.2 Критерии выставления оценки по дисциплине

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
100-83/ A,B	отлично/ зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может продемонстрировать это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «высокий».</p>
82-68/ C	хорошо/ зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».</p>
67-50/ D,E	удовлетворительно/ зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».</p>
49-0/ F,FX	неудовлетворительно/ не зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине.</p>

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
		Оценка по дисциплине выставляются обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации. Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.

5.3 Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Примерные задания для устного опроса:

1. Значения и смыслы понятия «история».
2. Роль истории в современной системе гуманитарных наук
3. Развитие истории от мифа к науке (от античности до середины XIX века).
4. Развитие истории от мифа к науке (от середины XIX до начала XXI века).
5. Историческое исследование: выбор и постановка проблем.
6. Историческое исследование: формулировка вопросов и постановка задач.
7. Историческое исследование: определение хронологических и тематических рамок.
8. Как собирают информацию для исследования.
9. Роль историографического анализа в историческом исследовании.
10. Оценка и интерпретация фактов.
11. Построение, корректировка и проверка гипотез в исследовании.

Текущий контроль:

При оценивании устного опроса и участия в дискуссии на лабораторных занятиях учитываются:

- степень раскрытия содержания материала (0-2 балла);
- изложение материала (грамотность речи, точность использования терминологии и символики, логическая последовательность изложения материала (0-2 балла);
- знание теории изученных вопросов, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков (0-1 балл).

Контрольная работа проводится в форме письменной работы. Письменная работа представляет собой реферат по самостоятельно выявленным в зарубежных/российских базах данных 3-5 статьям, элементы оформления и научно-справочный аппарат квалификационной работы. Работа демонстрирует умение студента выявить круг документов и написать реферат по заданной теме, оформить библиографический список источников и литературы, ссылки на использованные в работе издания в соответствии с действующими нормативными документами.

При оценивании контрольной работы учитывается:

- полнота выполненной работы (задание выполнено не полностью и/или допущены две и более ошибки или три и более неточности) – 1-8 баллов;
- обоснованность содержания и выводов работы (задание выполнено полностью, но обоснование содержания и выводов недостаточны, но рассуждения верны) – 9-16 баллов;
- работа выполнена полностью, в рассуждениях и обосновании нет пробелов или ошибок, возможна одна неточность – 17-20 баллов.

Промежуточная аттестация (экзамен):

При проведении промежуточной аттестации студент должен ответить на 3 вопроса (два вопроса теоретического характера и один вопрос практического характера).

При оценивании ответа на вопрос теоретического характера учитывается:

- теоретическое содержание не освоено, знание материала носит фрагментарный характер, наличие грубых ошибок в ответе (1-3 балла);
- теоретическое содержание освоено частично, допущено не более двух-трех недочетов (4-7 баллов);
- теоретическое содержание освоено почти полностью, допущено не более одного-двух недочетов, но обучающийся смог бы их исправить самостоятельно (8-11 баллов);
- теоретическое содержание освоено полностью, ответ построен по собственному плану (12-15 баллов).

При оценивании ответа на вопрос практического характера учитывается:

- ответ содержит менее 20% правильного решения (1-2 балла);
- ответ содержит 21-89 % правильного решения (3-8 баллов);
- ответ содержит 90% и более правильного решения (9-10 баллов).

Примерные вопросы для промежуточной аттестации:

1. Понятие информации.
2. Основные этапы информатизации общества.
3. Научная информация и научные знания.
4. Документ как форма представления информации.
5. Структура документа (на примере книги и др.).
6. Научно-справочный аппарат к тексту документа.
7. Библиографическое описание.
8. Государственная система научно-технической информации.
9. Научная библиотека вуза и ее библиографическая деятельность.
10. Система каталога библиотеки.
11. Информационный поиск.
12. Основные виды учебной и научной работы.
13. Особенности патологической зависимости от Интернета.
14. В чем заключается опасность увеличения места/роли псевдонауки в современном мире?
15. В чем состоят особенности диалогического (толерантного) мышления как типа мышления информационного общества?
16. Почему современный человек должен не только уметь качественно осмысливать получаемую информацию, но и самостоятельно выбирать стратегии реального поведения своей жизни?

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1 Список источников и литературы

Источники:

1. ГОСТ 7.1-2003 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления = System of standards on information, librarianship and publishing. Bibliographic record. Bibliographic description. General requirements and rules: Межгосударственный стандарт ГОСТ 7.1-2003: Взамен ГОСТ 7.1-84, ГОСТ 7.16-79, ГОСТ 7.18-79, ГОСТ 7.34-81, ГОСТ 7.40-82: Введен 2004-07-01. – М.: Издательство стандартов, 2004.

2. ГОСТ 7.80-2000 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления = System of standards on information, librarianship and publishing. Bibliographic record. Heading. General requirements and rules: Межгосударственный стандарт ГОСТ 7.80-2000: Введен впервые: Введен 2001-07-01. – М.: Издательство стандартов, 2000.
3. ГОСТ 7.82-2001 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления = System of standards on information, librarianship and publishing. Bibliographic recording. Bibliographic description for electronic resources. General requirements and rules: Межгосударственный стандарт ГОСТ 7.82-2001: Введен впервые: Введен 2002-07-01 / Межгосударственный совет по стандартизации, метрологии и сертификации. – М.: Издательство стандартов, 2001.
4. ГОСТ 7.0.5-2008 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления = System of standards on information, librarianship and publishing. Bibliographic reference. General requirements and rules of making: национальный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 7.0.5-2008: введен впервые: введен 2009-01-01 / Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии ГОСТ Р 7.0.5-2008. – М.: Стандартинформ, 2008.

Литература:

- основная

1. Методология научных исследований (в курсовых и выпускных квалификационных работах): учебник / Г.Д. Боуш, В.И. Разумов. — М.: ИНФРА-М, 2019. — 210 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — URL: <http://znanium.com/catalog/product/991912>.
2. Попов, А. В. Архивоведение. Зарубежная Россия : учебник для вузов / А. В. Попов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 168 с. — (Высшее образование). Труд студента: ступени успеха на пути к диплому: Учебное пособие / Г.А. Воронцов. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 256 с. – ISBN 978-5-16-009594-3 - URL: <http://znanium.com/catalog/product/448923>
3. Хорхордина Т.И., Попов А.В. Архивная эвристика: учебник. – 3-е издание. / Под ред. Е.И. Пивовара. – М.: РГГУ, 2018. – 294 с.

- дополнительная

4. Бачило, И. Л. Информационное право: учебник для академического бакалавриата / И. Л. Бачило. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 419 с. — (Авторский учебник). — ISBN 978-5-534-00608-7. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/431119>
5. Куфаев, М. Н. Книговедение. Библиографоведение. Избранные работы / М. Н. Куфаев. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 175 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-053364. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/441556>
6. Попов, А. В. Информационные технологии в архивном деле / А. В. Попов // Россия - великая архивная держава: электронная архивная энциклопедия / Российское общество историков-архивистов. – Москва: без издательства, 2020. – EDN CWURFB. - Режим доступа: <https://encarch.kaisa.ru/enc/article/422594>

6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимый для освоения дисциплины

1. Компьютерная справочная правовая система «Гарант» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://www.garant.ru/>
2. Компьютерная справочная правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <http://www.consultant.ru/>
3. Международная реферативная наукометрическая база данных «Scopus» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <https://www.scopus.com/>
4. Международная реферативная наукометрическая база данных «Web of Science» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <https://www.clarivate.ru/>
5. Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <https://elibrary.ru/>
6. Научная электронная библиотека «Киберленинка» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <https://cyberleninka.ru/>
7. Образовательная платформа «Юрайт» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <https://urait.ru/>
8. Профессиональная полнотекстовая база данных «Cambridge University Press» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <https://www.cambridge.org/>
9. Профессиональная полнотекстовая база данных «JSTOR» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <https://www.jstor.org/>
10. Профессиональная полнотекстовая база данных «ProQuest Dissertation & Theses Global» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <https://www.proquest.com/>
11. Профессиональная полнотекстовая база данных «SAGE Journals» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <https://journals.sagepub.com/>
12. Профессиональная полнотекстовая база данных «Springer» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <https://www.springer.com/gp>
13. Профессиональная полнотекстовая база данных «Издания по общественным и гуманитарным наукам» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <https://dlib.eastview.com/login>
14. Электронно-библиотечная система «Знаниум» [Электронный ресурс]. – Режим доступа : <https://znanium.com/>

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для проведения аудиторных занятий требуются учебные аудитории РГГУ, оборудованные рабочими местами для преподавателя и обучающихся по количеству человек в группе, укомплектованные в достаточном количестве специализированной мебелью (аудиторные столы, парты-пюпитр, парта-моноблок; скамьи и стулья) и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории (обязательно наличие классных досок любого типа, стирающей губки, мела и маркера; желательно наличие электронного демонстрационного оборудования: проектор, интерактивная доска, компьютер).

Для организации самостоятельной работы обучающихся требуется доступ к помещениям, оборудованным компьютерной техникой с доступом к сети «Интернет» и имеющей следующий перечень ПО:

- Microsoft Office (производитель: Microsoft);
- Windows (производитель: Microsoft);

Также для организации самостоятельной работы требуется полный доступ к следующему перечню профессиональных БД, ИСС:

- международные реферативные наукометрические БД (Web of Science и Scopus)
- профессиональные полнотекстовые БД, доступные в рамках национальной подписки (Журналы Cambridge University Press; ProQuest Dissertation & Theses Global; SAGE Journals; Журналы Taylor and Francis)

- профессиональные полнотекстовые БД (JSTOR; Издания по общественным и гуманитарным наукам; Электронная библиотека Grebennikon.ru)
- компьютерные справочные правовые системы (Консультант Плюс, Гарант)
- НБ РГГУ, ГПИБ, РГБ

Для организации самостоятельной работы также требуется беспрепятственный доступ к:

- фондам научной библиотеки РГГУ
- читальным залам ИАИ, ИИНиТБ и РГГУ
- медиатеке РГГУ

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих: лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением; письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или могут быть заменены устным ответом; обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств; письменные задания оформляются увеличенным шрифтом; экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

- для глухих и слабослышащих: лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме; экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением; письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением; экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих: в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.

- для глухих и слабослышащих: в печатной форме, в форме электронного документа.

- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих: устройством для сканирования и чтения с камерой SARA SE; дисплеем Брайля PAC Mate 20; принтером Брайля EmBraille ViewPlus;
- для глухих и слабослышащих: автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих; акустический усилитель и колонки;
- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1; компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

9. Методические материалы

9.1 Планы семинарских занятий

Семинарское занятие № 1. Исторические предпосылки и развитие понятийной составляющей курса

Цель занятия: Формирование представлений об основных терминах и понятиях информационной эвристики

Форма проведения – дискуссия.

Вопросы для обсуждения:

1. Информация и ее роль в истории общества
2. Роль информации в современном мире

Контрольные вопросы:

1. Основной понятийный аппарат информационной эвристики.
2. Роль информации и информационных ресурсов в культуре.

Семинарское занятие № 2. Информационные процессы в современном мире. Новые требования к анализу и синтезу информации.

Цель занятия: Формирование представлений об информационных процессах в современном мире.

Форма проведения – дискуссия.

Вопросы для обсуждения:

1. Информация и возможности ее сохранения и использования.
2. Поиск и анализ информации.

Контрольные вопросы:

1. Формы сохранения информации в современном мире.
2. Анализ и интерпретация информации.

Семинарское занятие № 4. Современные проблемы информационной цивилизации.

Цель занятия: Формирование навыков библиографического описания.

Форма проведения – тренинг.

Вопросы для обсуждения:

1. Основные ГОСТы в области библиографического описания информационных ресурсов.
2. Составление библиографической записи.

Контрольные вопросы:

1. Библиографическое описание текстовых ресурсов.
2. Библиографическое описание электронных ресурсов.

Семинарское занятие № 5. Студент-гуманитарий в учебно-информационном пространстве.

Цель занятия: Формирование навыков эвристического поиска информационных ресурсов.

Форма проведения – тренинг.

Вопросы для обсуждения:

1. Основные приемы информационной эвристики.
2. Составление библиографической ссылки.

Контрольные вопросы:

1. Библиографические указатели и пособия, библиотечные и архивные каталоги и их систематизация, поиск в интернете.
2. Библиографическое описание использованных источников информации.

9.2 Методические рекомендации по подготовке письменных работ

Порядок подготовки письменной работы (доклад, реферат, эссе)

- Выбор темы письменной работы
- Поиск и подбор источников, литературы, справочных и других пособий по выбранной теме.
- Изучение отобранных материалов. Систематизация, анализ и обобщение информации, оценка состояния проработанности темы в литературе.
- Формулировка проблемы, цели и задач письменной работы. Разработка плана письменной работы
- Написание содержательной части реферата
- Оформление реферата
- Проверка текста работы на плагиат
- Создание доклада-презентации основных положений письменной работы на занятии по учебной дисциплине (если требуется)

Требования к оформлению письменной работы

Общие требования к оформлению учебно-научной работы, а также образцы оформления титульных листов, ссылок и списков источников и литературы размещены на сайте Научной библиотеки РГГУ (Режим доступа: https://liber.rsuh.ru/ru/student_work). Письменная работа должна содержать от 8 до 15 страниц включительно, включая титульный лист и список источников и литературы.

9.3 Иные материалы

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

1. Необходимо внимательно ознакомиться с полученным от преподавателя планом-разработкой аудиторного занятия.
2. В электронном каталоге ИК «Научная библиотека» РГГУ необходимо выявить нужные работы (книги, статьи и т.д.) и заказать их с помощью средств удаленного доступа.
3. В случае отсутствия изданий в фондах ИК «Научная библиотека» РГГУ необходимо провести их поиск в электронных каталогах других крупных библиотек Москвы гуманитарного профиля (ГПИБ, РГБ и др.) и заказать их с помощью средств удаленного доступа.
4. Подготовить конспекты необходимых работ.
5. Работая с конспектом провести его анализ с точки зрения полноты собранной информации, поработать с текстом технически (подчеркивания и выделения текста и т.п.).
6. Работая на занятии не только излагать изученный материал, но и участвовать в дискуссии, задавая вопросы однокурсникам и преподавателю, стремиться сформировать свой взгляд на поставленный вопрос.
7. Анализировать допущенные в ходе работы на занятии ошибки.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Информационная эвристика» реализуется на историческом факультете кафедрой вспомогательных исторических дисциплин и археологии.

Цель дисциплины: сформировать представление о природе научной информации, путях поиска информации по социальным и гуманитарным наукам, дать знания и навыки, необходимые для проведения самостоятельной научной работы, создания, редактирования и использования библиографических пособий по дисциплинам гуманитарного цикла..

Задачи дисциплины: выработать у студента:

- системное знание о методах информационного поиска в системе современного гуманитарного знания;
- сформировать представление о целостном и систематизированном виде необходимые сведения о корпусе информационных пособий по социальным и гуманитарным наукам, правилах и логике поиска их и работы с ними.
- В ходе освоения курса студент должен получить начальные знания об исторически сложившейся системе справочных и информационных изданий по социальным и гуманитарным наукам,
 - должен овладеть навыками поиска необходимой библиографической информации,
 - уметь составлять и использовать библиографические пособия.

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

- *УК-6.* Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
- *УК-9.* Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах
- *ПК-1.* Способен самостоятельно работать с информацией, в том числе, в том числе на иностранном(-ых) языке(-ах), для обеспечения деятельности аналитических центров, общественных и государственных организаций, СМИ.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Знать: цели собственной деятельности, определяя пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов; основные способы и методы ведения учебной и научной работы по профессии; понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру; особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах; основные термины и понятия в области источниковедения, ВИД, историографии и методов исторического исследования; основные архивно-библиотечные электронные и сетевые ресурсы;

Уметь: определять цели собственной деятельности, оценивая пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов вести самостоятельную исследовательскую работу; отличать проблемы исторического познания от проблем иных областей знания; планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами; использовать основные понятия исторической науки в научно-исследовательской работе и основные архивно-библиотечные электронные и сетевые ресурсы; вести поиск документов и научной информации в архивах, библиотеках, электронных каталогах и в сетевых ресурсах; использовать критерии верификации информации, полученной в ходе научно-исследовательской работы;

Владеть: способностью к работе в кооперации со своими коллегами; навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами; способностью использовать основы исторических знаний для формирования собственной мировоззренческой позиции.

По дисциплине предусмотрена промежуточная аттестация в форме экзамена.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 ч.).